

ŚWIĘTOBORZEC

Szanowni Państwo,

mając na uwadze bezpieczeństwo i komfort pobytu wszystkich naszych Gości, uprzejmie prosimy o zapoznanie się z poniższym regulaminem i jego przestrzeganiem.

REGULAMIN HOTELOWY

- 1. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby. Doba hotelowa trwa od godziny 14:00 do godziny 12:00 dnia następnego.*
- 2. Jeśli Gość nie określił czasu pobytu wynajmując pokój przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.*
- 3. Hotel uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę dostępnych pokoi.*
- 4. Anulacje rezerwacji indywidualnych – w przypadku anulowania rezerwacji, zmian lub niepojawienia się Gościa w Hotel do 14 dni przed datą przyjazdu, obiekt nie obciąży Gościa opłatą za anulowanie lub zmianę rezerwacji. W terminie późniejszym Hotel obciąży Gościa 100 procentową opłatą za całość pobytu.*
- 5. Skrócenie pobytu – w przypadku skrócenia pobytu oraz poinformowaniu Recepcji najpóźniej 14 dni przed planowanym wyjazdem, obiekt nie obciąży Gościa opłatą z tytułu rezygnacji. W terminie późniejszym, Gość zobowiązany jest do uiszczenia 100 procentowej opłaty za całość pobytu.*
- 6. Anulacje rezerwacji grupowych (powyżej 3 pokoi) – ustalana indywidualnie według umowy między Zamawiającym, a Hotelem. W przypadku jej braku, rezygnacja z rezerwacji następuje najpóźniej 31 dni przed planowanym rozpoczęciem pobytu – w takiej sytuacji anulacja jest bezpłatna. Obiekt zwraca przedpłatę w całości jeżeli anulacja nastąpiła wcześniej niż 31 dni przed terminem przyjazdu. W przypadku późniejszej anulacji, Hotel obciąży Gości 100 procentową opłatą za pobyt.*
- 7. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres za który uiszcil należną za pobyt opłatę.*

ŚWIĘTOBORZEC

8. *Hotel może odmówić przyjęcia lub wymeldować Gościa przed końcem pobytu, który rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników hotelu albo innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowania Hotelu.*
9. *Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do Recepcji.*
10. *Na życzenie Gościa Hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi:*
 - *udzielania informacji związanych z pobytem i podróżą ,*
 - *budzenie o zaplanowanej porze,*
 - *przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu Gościa w Hotelu,*
 - *przechowywania bagażu Gości zameldowanych w Hotelu.*
11. *Odpowiedzialność Hotelu z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną jest ograniczona, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane do depozytu hotelowego.*
12. *O wystąpieniu szkody Gość powinien zawiadomić Recepcję hotelową niezwłocznie po jej stwierdzeniu.*
13. *Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, a także za rzeczy w nich pozostawione.*
14. *Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi, a klucz pozostawić w Recepcji.*
15. *Gość ponosi materialną odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju uszkodzenia, działania lub zaniechania, jak również działania osób mu towarzyszących.*
16. *Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, czajników i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju hotelowego.*

ŚWIĘTOBORZEC

17. *Wynoszenie jedzenia oraz napojów z bufetu śniadaniowego jest możliwe za dodatkową opłatą. Cennik produktów dostępny w Recepcji.*
18. ***Palenie tytoniu dozwolone jest tylko w wyznaczonych jednostkach. W pozostałej części Hotelu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia.** W razie naruszenia zakazu zostaną Państwo obciążeni kosztami odświeżenia pokoju i ewentualnej interwencji straży pożarnej.*
19. *Do opłaty za rozmowy telefoniczne doliczana jest marża hotelowa.*
20. *Zachowanie osób korzystających z usług Hotelu nie powinno zakłócić spokoju pobytu innych Gości. W Hotelu obowiązuje zachowanie ciszy od godziny 22:00 do godziny 7:00.*
21. *Osoby niezameldowane w Hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 7:00 do godziny 22:00.*
22. *Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym zostaną złożone w hotelowym depozycie i będą przechowywane przez okres 1 miesiąca.*

Życzymy Państwu miłego pobytu oraz zapraszamy ponownie.

Dyrekcja Hotelu „Świętoborzec”